



ÅRSREDOVISNING 2020/2021

HSB Brf Boulevarden i Hovås



HSB – där möjligheterna bor



Org Nr: 769627-8576

Styrelsen för HSB Brf Boulevarden i Göteborg

Org.nr: 769627-8576

får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret

2020-07-01 - 2021-06-30



VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Även det gångna räkenskapsåret har präglats av pandemin Covid-19 vilket har påverkat styrelsens arbete till viss del, bl.a. har Öppet hus-möten uteblivit.

I år hade vi en julgran på gården.

Det finns nu foton på styrelseledamöterna på hemsidan.

Styrelsen har godkänt att Next Step förbättrar gångstigen i skogsområdet med en trappa på vår mark till vänster om transformatorn.

Tillträde till gästlägenheten har ändrats till kl 13.00. Detta för att styrelsen skall kunna göra tillsyn 12.00 – 13.00 vid byte av gäst.

Styrelsen har tecknat avtal med Cupola för brandskydd.

Styrelsen har förhandlat om avtalet med Kungariket och lagt till utökad städning i gästlägenheten och tvättstugan.

Träet under balkongerna, där det inte är inglasat, har åtgärdats för att minska fukten på fasaderna.

Vi har haft en lyckad aktivitetsdag där vi bland annat tog bort alger på fasaderna och röjde sly i skogen.

I maj flyttade vår styrelseordförande Sofia Johansson varför vice ordförande Björn Taube gick in som styrelseordförande fram till stämman.

Styrelsen har haft ett antal möten med HSB om de kvarstående garantiåtgärderna.

De slutliga lösningarna för:

1. Kvarstående vatten på terrasserna
2. Kondensvattenbehållaren på vissa torktumlare inte går att tömma
3. Energiförbrukning och miljömärkning

är ännu inte klara.

Styrelsen har tecknat avtal med KTC för tillgång till larmen och energistatistik från våra anläggningar.

Övrig information

Föreningen har en stor gästlägenhet på 33 kvm med plats för 4 personer. Den är möblerad med en dubbelsäng, bäddsoffa och TV. Det finns Wi-fi samt toalett och dusch. I gårdshuset finns en

gemensamhetslokal för möten och fest, utrustad med kök och toalett. I gårdshuset finns även en tvättstuga med två tvättmaskiner, torktumlare, torkskåp och mangel m.m. Det finns ett rum för barnvagnar och rullstolar i hus 1, hus 2 och hus 4, totalt tre rum. I varje trapphus finns det hiss, totalt 6 hissar.

I källarplan finns förutom garage även en cykelparkering, förråd till samtliga lägenheter, ett förråd till föreningen, 7 teknikrum som tillhör föreningen och ett teknikrum som tillhör Next Step, en bergvärmeanläggning och ett rum med lagringstankar för sopor från nedkastningsrören på gården. Det finns även ett teknikrum i gårdshuset.

På taken till hus 2 och hus 4 finns solceller. Solcellerna har en area på tillsammans 130 kvm och en topp effekt på 20,8 kW. Nordväst om Björklundavägen finns en trädunge som ägs av föreningen.

Föreningens fastighet är en del av en tredimensionell fastighetsbildning. Det innebär att hus 1 och hus 4 har urholkats och delats upp både i horisontalplanet och i vertikalplanet.

Butikslokaler och ett teknikrum ägs av Next Step, som har egen lagfart med fastighetsbeteckningen Hovås 451:64. Butikslokaler i hus 1 och 4 som tillhör Next Step har följande adresser: Hovås Allé 15, 17, 21 och 25.

Nya Hovås Samfällighetsförening ansvarar för skötsel av gränderna för gemensamhetsanläggningarna Hovås GA68 (4 st. gränder norr om Hovås Allé) och för Skintebo GA50 (2 st. gränder söder om Hovås Allé). Brf Boulevarden har 67 andelar av totalt 391 andelar i gemensamhetsanläggningen Hovås GA68. Dessutom har föreningen 67 av 511 andelar i själva samfälligheten, men det är inte inskrivet i Hovås GA68.

Bergvärmeanläggningen utgör anläggningssamfällighet Hovås GA78. Brf Boulevarden äger 94,79% och Next Step 5,21%.

I garaget finns fyra luftvärmepumpar på väggen till hus 1. De tillhör Next Step och används som kylaggregat till butikslokalerna. De har både en kylmaskinfunktion och en värmepumpfunktion, men värmepumpfunktionen är avstängd för att inte ta värmeenergi från föreningens garage. Next Step skall enligt avtal köpa värmeenergi till lokalerna av brf Boulevarden, som produceras av bergvärmepumparna och av föreningens elpanna.

Sopsuganläggningen Hovås GA75 är en delägarförvaltd gemensamhetsanläggning. Sopor sugs i ett rörsystem från lagringstankarna för sopor till en dockningspunkt för sopsugbil. Dockningspunkten ligger i korsningen Björklundavägen – Petter-Jons Gränd. Dockningspunkten förvaltas av tre parter: Brf Boulevarden, brf Solgränd och brf Hovås Entré.

Dagvattenledningar och fördröjningsmagasin på Hovås Allé söder om hus 4 utgör gemensamhetsanläggning Hovås GA77. Brf Boulevarden äger 72% och Next Step 28%. Brf Boulevarden och Next Step ansvarar gemensamt för skötsel. Det finns även dagvattenledningar och fördröjningsmagasin i gränderna. Dessa ingår i gemensamhetsanläggning Hovås GA68 och sköts av Nya Hovås Samfällighetsförening

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

för HSB Bostadsrättsförening HSB Brf Boulevarden i Göteborg

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen HSB brf Boulevarden är ett privatbostadsföretag som har till syfte att upplåta bostadsrätter åt sina medlemmar.

Föreningen äger fastigheterna Hovås 451:60 i Hovås.

Det finns i denna fastighet fyra bostadshus med sammanlagt 68 lägenheter och en gästlägenhet samt ett gårdshus med gemensamhetslokal och tvättstuga. I källarplan finns ett varmgarage med 66 parkeringsplatser varav 6 med laddnings möjligheter för elbilar samt 4 MC-platser.

Bostadsrättsföreningen har sitt säte i Göteborgs kommun, Västra Götalands län.

Totala lägenhetsytan är 5 050 kvm.

Totala garageytan är 1 840 kvm.

Bostadshusen har följande adresser:

Hus 1: Hovås Allé 19 och 23.

Hus 2: Lillgårdens gränd 2.

Hus 3: Björklundavägen 12 och 14.

Hus 4: Petter-Jons gränd 1.

Garaget har adressen Björklundavägen 10.

Gemensamhetslokal och tvättstuga har adressen Björklundavägen 16.

Brf Boulevarden har 67 andelar av totalt 391 andelar i gemensamhetsanläggningen Hovås GA68.

Dessutom har föreningen 67 av 511 andelar i själva samfälligheten, men det är inte inskrivet i Hovås GA68.

Föreningens fastighet är fullvärdesförsäkrad i ModernaFörsäkringar.

Föreningens 68 st bostäder fördelar sig enligt följande:

6 st 1,5 r o k

23 st 2 r o k

26 st 3 r o k

13 st 4 r o k

Årsredovisningen är upprättad i SEK.

Väsentliga händelser under verksamhetsåret

Under räkenskapsåret höjdes avgifterna fr.o.m. 2020-07-01 med 2% och uppgår därefter i genomsnitt till 608 kr/m².

Efter räkenskapsårets utgång förblev avgifterna oförändrade och uppgår därefter i genomsnitt till 608 kr/m².

Avgifterna för el och vatten via IMD höjdes från och med 2021-01-01 med 10% till: el 1,32 kr/kWh, kallvatten 23,75 kr/m³ och varmvatten: 69,50 kr/m³. Alla exl moms.

Under året har följande planerat underhåll gjorts

En obligatorisk ventilationsbesiktning (OVK) har genomförts och godkänts efter ombesiktning.

Under året har följande reparationer gjorts

Underåret har en del små reparationer utförts som brandtätning, inkoppling av mätare KTC, felsökning på ventilation i garage och en del hissreparationer.

Under året har följande investeringar gjorts

Inga

Förväntad framtida utveckling

Då fastigheten är relativt ny finns inga större åtgärder inom nära tid, föreningen följer och uppdaterar den underhållsplan man har upprättat.

Vid budgetmötet inför nästa räkenskapsår beslöts att om möjligt göra en extra amortering på 500 000 kr då nästa lån omsätts 2021-09-28.

MEDLEMSINFORMATION

Ordinarie föreningsstämma hölls 2020-11-30 med enbart poströstning. På stämman deltog 23 röstberättigade personer och ingen fullmakt.

Föreningen hade vid räkenskapsårets början 112 medlemmar och vid räkenskapsårets slut 111 medlemmar.

Under räkenskapsåret har 13 lägenheter överlåtits.

Styrelsens sammansättning sedan ordinarie föreningsstämma fram t.o.m. april var:

Sofia Johansson	Ordförande
Björn Taube	Vice ordförande
Viktor Ohlsson	Sekreterare, webbredaktör
Martin Norén	Ekonomiansvarig,
Behzad Movassagh	Miljöansvarig, kamerabevakning
Christina Mattsson	Studie- och fritidsverksamhetssamordnare
Anna Grenmarker	Ordinarie ledamot utsedd av HSB Göteborg

Styrelsens sammansättning fr.o.m. maj har varit:

Björn Taube	Ordförande
Christina Mattsson	Vice ordförande
Viktor Ohlsson	Sekreterare, webbredaktör
Martin Norén	Ekonomiansvarig,
Behzad Movassagh	Kamerabevakning
Anna Grenmarker	Ordinarie ledamot utsedd av HSB Göteborg

I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är Viktor Ohlsson. Sofia Johansson skulle också avgått men hon har ju flyttat.

Styrelsen har under räkenskapsåret hållit 10 ordinarie styrelsemöten och skickat ut 9 nyhetsbrev till föreningens medlemmar.

Firmatecknare har varit Sofia Johansson (t.o.m. april), Björn Taube (fr.o.m. maj), Martin Norén, Christina Mattsson och Viktor Ohlsson.

Revisor har varit Pernilla Altwang och revisorssuppleant Therese Andersson valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor.

Valberedningen har bestått av Adam Eriksson och Håkan Mattsson. Valberedningens ordförande har varit Adam Eriksson.

FLERÅRSÖVERSIKT

	20/21	19/20	18/19	17/18	16/17
Nettoomsättning i tkr	4435	4323	3888	4079	165
Resultat efter finansiella poster i tkr	-2118	-2133	-2251	-2065	26
Balansomslutning i tkr	274165	278061	281256	284540	317028
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr per kvm	608	596	542	542	0
Underhållsfond	1054	816	544	272	0
Soliditet i %	71	71	71	71	64

FÖRÄNDRINGAR AV EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enl. stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	204 725 000	0	0	204 725 000
Fond för yttre underhåll	816 000	0	238 076	1 054 076
S:a bundet eget kapital	205 541 000	0	238 076	205 779 076
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-5 650 278	-2 132 563	-238 076	-8 020 918
Årets resultat	-2 132 563	2 132 563	-2 117 976	-2 117 976
S:a ansamlad vinst/förlust	-7 782 842	0	-2 356 052	-10 138 894
S:a eget kapital	197 758 158	0	-2 117 976	195 640 182

*under året har avsättning till underhållsfond gjorts med 272 000 kr samt disposition ur med 33 924 kr.



RESULTATDISPOSITION

Enligt de nya stadgarna som antogs 2017 är det styrelsen som beslutar om avsättning till eller disposition ur underhållsfonden.

Till stämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat	-8 020 918
Årets resultat	-2 117 976
	-10 138 894

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	-10 138 894
---------------------	-------------

Resultatet för föreningens verksamhet under räkenskapsåret framgår av efterföljande resultaträkning med tillhörande noter.

Föreningens finansiella ställning och likviditet vid räkenskapsårets utgång framgår av efterföljande balansräkning med noter.



**HSB Brf Boulevarden i Göteborg**

		2020-07-01	2019-07-01
		2021-06-30	2020-06-30
Resultaträkning			
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	4 434 507	4 322 555
Övriga rörelseintäkter	Not 2	0	22 338
Summa rörelseintäkter		4 434 507	4 344 893
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 3	-1 768 631	-1 649 400
Underhållskostnader	Not 4	-33 924	0
Övriga externa kostnader	Not 5	-70 612	-71 043
Personalkostnader	Not 6	-126 079	-135 725
Av och nedskrivningar av anläggningstillgångar	Not 7	-3 596 628	-3 596 628
Summa rörelsekostnader		-5 595 874	-5 452 796
Rörelseresultat		-1 161 367	-1 107 903
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	643	1 538
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-957 252	-1 026 198
Summa finansiella poster		-956 609	-1 024 660
Årets resultat		-2 117 976	-2 132 563



**HSB Brf Boulevarden i Göteborg**

Balansräkning	2021-06-30	2020-06-30
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>		
Byggnader och mark	Not 11 272 525 511	276 110 385
Inventarier	Not 12 35 264	47 018
	<u>272 560 775</u>	<u>276 157 403</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>		
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13 500	500
	<u>500</u>	<u>500</u>
Summa anläggningstillgångar	272 561 275	276 157 903
Omsättningstillgångar		
<i>Kortfristiga fordringar</i>		
Kundfordringar	Not 14 2 755	16 666
Övriga fordringar	Not 15 1 223 517	1 607 234
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16 377 060	278 824
	<u>1 603 332</u>	<u>1 902 724</u>
Summa omsättningstillgångar	1 603 332	1 902 724
Summa tillgångar	274 164 607	278 060 626



**HSB Brf Boulevarden i Göteborg**

Balansräkning	2021-06-30	2020-06-30
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	204 725 000	204 725 000
Underhållsfond	1 054 076	816 000
	<u>205 779 076</u>	<u>205 541 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	-8 020 918	-5 650 278
Årets resultat	-2 117 976	-2 132 563
	<u>-10 138 894</u>	<u>-7 782 842</u>
Summa eget kapital	195 640 182	197 758 158
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 17 50 989 999	78 333 999
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Kortfristiga skulder till kreditinstitut	26 844 000	1 095 000
Leverantörsskulder	186 799	100 441
Skatteskulder	1 460	46 632
Övriga kortfristiga skulder	Not 18 0	-13 832
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 19 502 166	740 227
	<u>27 534 425</u>	<u>1 968 468</u>
Summa skulder	78 524 425	80 302 468
Summa Eget kapital och skulder	274 164 607	278 060 626



**HSB Brf Boulevarden i Göteborg**

Kassaflödesanalys	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	-2 117 976	-2 132 563
Avskrivningar	<u>3 596 628</u>	<u>3 596 628</u>
Kassaflöde från löpande verksamhet (före förändring av rörelsekapital)	1 478 652	1 464 065
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	-143 082	80 157
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	<u>-183 043</u>	<u>31 768</u>
Kassaflöde från löpande verksamhet	1 152 527	1 575 990
Investeringsverksamhet		
Investeringar i maskiner/inventarier	<u>0</u>	<u>0</u>
Kassaflöde från investeringsverksamhet	0	0
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	<u>-1 595 000</u>	<u>-1 095 000</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-1 595 000	-1 095 000
Årets kassaflöde	-442 473	480 990
Likvida medel vid årets början	1 587 538	1 106 548
Likvida medel vid årets slut	1 145 065	1 587 538





HSB Brf Boulevarden i Göteborg Noter

Redovisningsprinciper m.m.

Årsredovisningen är upprättad enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens (BFN) allmänna råd.

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsvaluta

Denna årsredovisning är upprättad i svenska kronor.

Byggnader

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar på befintliga tillgångar och tillkommande utgifter sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde enligt särskild modell.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	1,49%
Inventarier	20,00%

Intäktsredovisning

Intäkter har redovisats till vad föreningen har fått eller beräknats få. Det innebär att föreningen redovisar intäkter till nominellt belopp (fakturabelopp).

Underhållsfond

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter baseras på föreningens underhållsplan. Avsättning och ianspråktagande från underhållsfonden beslutas av styrelsen.

Långfristiga skulder

Lån med en kvarvarande bindningstid på ett år eller mindre klassificeras i årsredovisningen som kortfristig skuld. Då finansieringen av fastigheten är långfristig har inte föreningen för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år utan lånen kommer att sättas om med ny löptid.

Inkomstskatt

År 2016 förvärvade föreningen samtliga andelar i Origo Hovås nr 5 AB, 556906-6623, vilket ägde fastigheten Göteborg Hovås 451:60, för 45 183 147 kr. Bolaget sålde fastigheten för bokfört värde 46 000 000 kr till föreningen varefter värdet har överförts till fastigheten med motsvarande belopp. Övervärdet för aktierna har överförts direkt i fastigheten i enlighet med FAR SRS policygrupp uttalande RedU 9.

Fastigheten har ett redovisat anskaffningsvärde som överstiger det skattemässiga med 40 318 022 kr. Föreningen har i och med det en uppskjuten skatteskuld. Då föreningen inte har för avsikt att sälja fastigheten värderas den uppskjutna skatteskulden till 0 kr.

Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan.

Övriga bokslutskommentarer

Föreningen har inte haft några anställda under året.





HSB Brf Boulevarden i Göteborg

Noter	2020-07-01 2021-06-30	2019-07-01 2020-06-30
Not 1 Nettoomsättning		
Årsavgifter	3 068 868	3 008 663
Hyror	713 363	748 100
Elintäkter	236 073	216 196
Vattenintäkter	206 854	164 798
Övriga intäkter	209 349	184 798
	4 434 507	4 322 555
Not 2 Övriga rörelseintäkter		
Övriga intäkter	0	22 338
Not 3 Driftskostnader		
Fastighetsskötsel och lokalvård	268 170	336 444
Reparationer	77 915	48 902
El	706 316	574 554
Vatten	105 456	98 941
Sophämtning	68 530	63 867
Övriga avgifter	53 541	101 420
Förvaltningsarvoden	126 184	123 716
Övriga driftskostnader	362 520	301 556
	1 768 631	1 649 400
Not 4 Underhållskostnader		
OVK	33 924	0
	33 924	0
Not 5 Övriga externa kostnader		
Fastighetsskatt	38 860	38 860
Medlemsavgifter	29 400	27 900
Övriga externa kostnader	2 352	4 283
	70 612	71 043
Not 6 Personalkostnader		
Förtroendevalda		
Styrelsearvode	83 155	73 415
Sammanträdesersättningar	19 500	21 000
Revisorsarvode	2 000	2 000
Löner och andra ersättningar	0	15 000
Sociala kostnader	21 424	22 749
Kurser och konferenser	0	1 561
	126 079	135 725
Not 7 Av och nedskrivning av anläggningstillgångar		
Byggnader och ombyggnader	3 584 874	3 584 874
Inventarier	11 754	11 754
	3 596 628	3 596 628
Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Övriga ränteintäkter	643	1 538
	643	1 538
Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntekostnader långfristiga skulder	955 946	1 022 689
Räntekostnader kortfristiga skulder	506	2 909
Övriga finansiella kostnader	800	600
	957 252	1 026 198
Not 10 Årets resultat		
Redovisat resultat	-2 117 976	-2 132 563
Avsättning till underhållsfond	-272 000	-272 000
Disposition ur underhållsfond	33 924	0
Resultat efter underhållspåverkan	-2 356 052	-2 404 563



**HSB Brf Boulevarden i Göteborg**

Noter	2021-06-30	2020-06-30
Not 11 Byggnader och mark		
Ingående anskaffningsvärde	240 865 007	240 865 007
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	240 865 007	240 865 007
Ingående ackumulerade avskrivningar	-10 754 622	-7 169 748
Årets avskrivningar	-3 584 874	-3 584 874
Utgående avskrivningar	-14 339 496	-10 754 622
Bokfört värde byggnader	226 525 511	230 110 385
Bokfört värde mark	46 000 000	46 000 000
Bokfört värde byggnader och mark	272 525 511	276 110 385
Taxeringsvärde för Hovås 451:60		
Byggnad - bostäder	98 000 000	98 000 000
Byggnad - lokaler	3 886 000	3 886 000
	101 886 000	101 886 000
Mark - bostäder	48 000 000	48 000 000
	48 000 000	48 000 000
Taxeringsvärde totalt	149 886 000	149 886 000
Ställda säkerheter:		
Fastighetsinteckningar	82 714 000	82 714 000
Not 12 Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	70 526	70 526
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	70 526	70 526
Ingående avskrivningar	-23 508	-11 754
Årets avskrivningar	-11 754	-11 754
Utgående avskrivningar	-35 262	-23 508
Bokfört värde	35 264	47 018
Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav		
1 andel i HSB Göteborg ek.för.	500	500



**HSB Brf Boulevarden i Göteborg**

Noter		2021-06-30	2020-06-30		
Not 14 Kundfordringar					
Hyres och avgiftsfordringar		2 755	6 666		
Övriga kundfordringar		0	10 000		
		2 755	16 666		
Not 15 Övriga fordringar					
Avräkningskonto HSB Göteborg ek.för.		1 145 065	1 587 538		
Skattefordringar		75 053	0		
Skattekonto		3 400	19 696		
		1 223 517	1 607 234		
Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter					
Förutbetalda kostnader		178 668	123 322		
Upplupna intäkter		198 392	155 502		
		377 060	278 824		
Not 17 Långfristiga skulder till kreditinstitut					
			Nästa års amortering		
Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	
SE-Banken Bolån	41217235	0,91%	2025-07-28	25 610 000	365 000
SE-Banken Bolån	41217243	1,80%	2023-07-28	26 110 000	365 000
SE-Banken Bolån	41217278	0,92%	2021-09-28	26 114 000	365 000
				77 834 000	1 095 000
Nästa års amortering beräknas uppgå till					1 095 000
Lån med låneomsättning inom ett år från bokslutsdatum redovisas som kortfristig skuld					25 749 000
Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut					26 844 000
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					50 990 000
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					72 359 000
Not 18 Övriga kortfristiga skulder					
Mervärdesskatt				0	-13 832
				0	-13 832
Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter					
Upplupna räntekostnader		2 529		2 922	
Övriga upplupna kostnader		185 114		225 313	
Förutbetalda hyror och avgifter		314 523		511 992	
		502 166		740 227	

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad

Anna Grenmarker

Behzad Movassagh

Björn Taube Mahani

Christina Mattsson

Martin Norén

Viktor Ohlsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

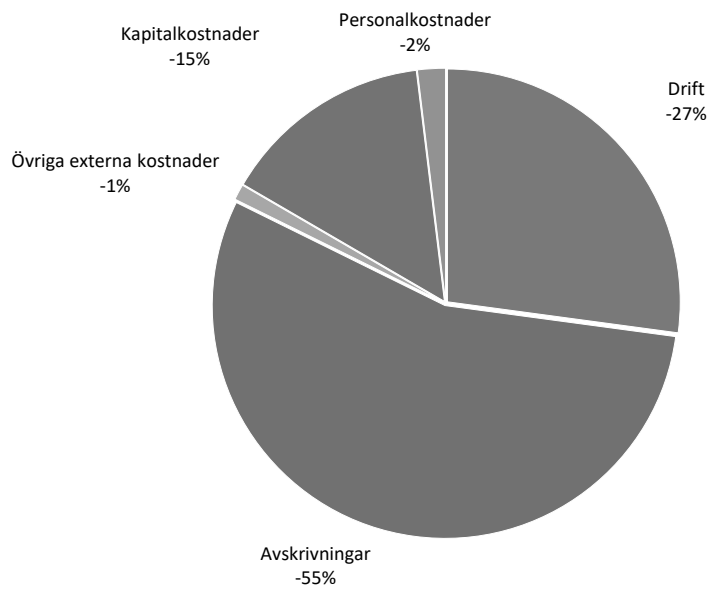
Pernilla Altwang
Av föreningen vald revisor

BoRevision AB, av HSB Riksförbund utsedd revisor

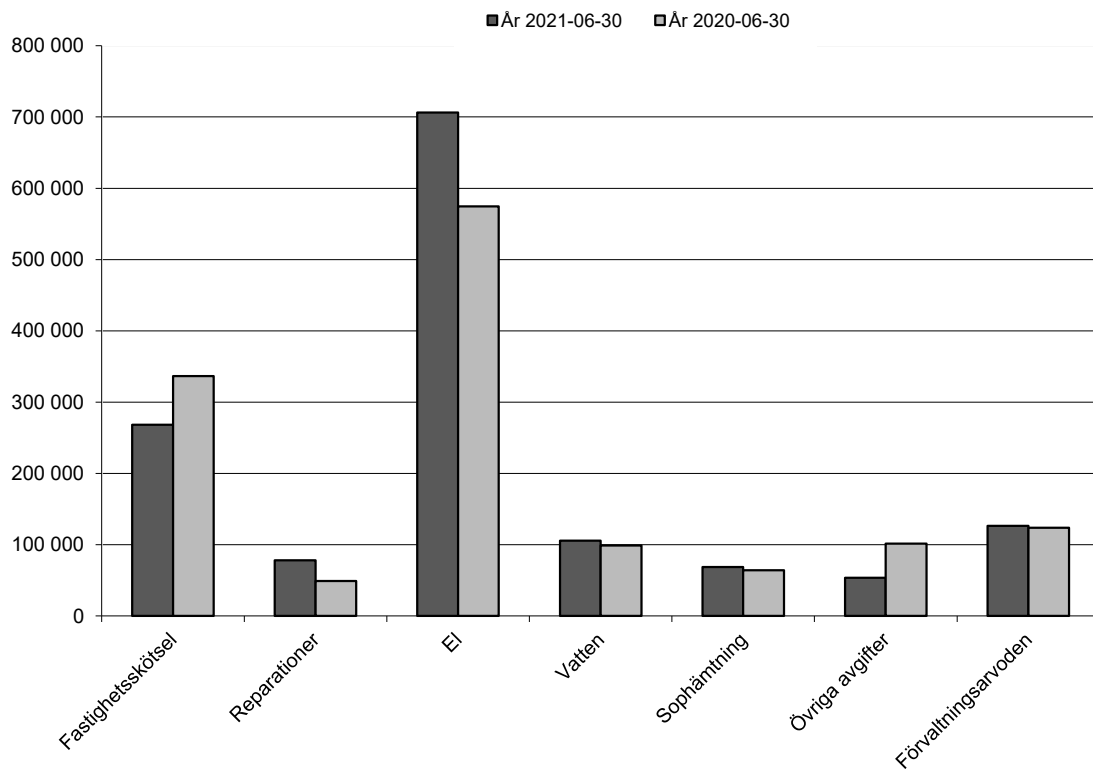




Totala kostnader



Fördelning driftkostnader



REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Boulevarden i Göteborg, org.nr. 769627-8576

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Boulevarden i Göteborg för räkenskapsåret 2020-07-01 - 2021-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt, lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Boulevarden i Göteborg för räkenskapsåret 2020-07-01 - 2021-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg

Digitalt signerad av

Carina Eriksson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Pernilla Altwang
Av föreningen vald revisor

